

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Základnej škole Martina Kukučina v Dolnom Kubíne

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. sa vydáva tento štatút rady školy.

Článok 1

Základné ustanovenie

Rada školy sa ustanovuje pri Základnej škole Martina Kukučina, SNP 1199/36, 026 01 Dolný Kubín a jej sídlo je v priestoroch ZŠM. Kukučina, SNP 1199/36, Dolný Kubín.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti vzdelávania a výchovy. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.

Článok 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy. V súlade s plánom zasadnutí rady školy predkladá na jej jednotlivé zasadnutia príslušné materiály, spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
2. Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na miesto riaditeľa školy, školského zariadenia.
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, školského zariadenia.
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 7 písm. b) až e) a ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
 - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy, jej spájaniu alebo združovaniu s inými školami.
 - e) vyjadruje sa:
 - k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 - k návrhu na úpravu učebných osnov, návrhu skladby vyučovacích voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
 - k návrhu rozpočtu školy,
 - k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,

- ku správe o výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch a podmienkach školy pre realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti a vykonávanie mimoškolských aktivít,
 - k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - ku správe o výsledkoch hospodárenia,
 - ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovanému najmenej na dva roky a k jeho každoročnému vyhodnoteniu.
3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:
- a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
 - b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie
 - c) navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
 - d) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy
 - výsledky výberového konania,
 - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (vyhlásenie o mlčanlivosti, prezenčné listiny členov výberovej komisie, delegovaných zástupcov a uchádzačov, zápisnicu z otvárania obálok, uznesenie zo zasadnutia rady školy),
 - návrh na vymenovanie riaditeľa školy podpísaný predsedom rady školy najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia.

Článok 4

Zloženie rady školy

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi rady školy sú:

- 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
- 4 zvolení zástupcovia rodičov,
- 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľby členov do rady školy sú vymedzené vyhláškou č. 291/2004 Z. z.
2. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním:
 - a) voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu,
 - b) voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy,
 - c) voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
3. Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a rodičov žiakov školy, ktorí v tajných voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov za jednotlivé kategórie.
4. Členovia rady školy za zriaďovateľa sú delegovaní.
5. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupca.
6. Funkčné obdobie členov rady školy je štvorročné.
7. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

Článok 6

Ukončenie členstva v rade školy

1. V zmysle § 25 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
 - b) vzdaním sa členstva (vzdanie sa členstva musí byť rade školy doručené v písomnej podobe),
 - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy alebo jeho zástupcu,
 - d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť členom školy,
 - f) odvolaním člena, ktorý je delegovaný za zriaďovateľa,
 - g) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona č. 596/2003 Z. z. (odvolať zvoleného člena môže len tá skupina, ktorú člen v rade školy zastupoval),
 - h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - i) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
2. Pozastavenie členstva
 - a) členstvo v rade školy sa pozastavuje členovi rady školy, ak on alebo jemu blízka osoba boli prihlásení do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje odo dňa doručenia prihlášky až do skončenia výberového konania
 - b) člen rady školy je povinný kandidatúru oznámiť rade školy písomne
 - c) členstvo v rade školy sa pozastavuje aj pri potvrdzovaní riaditeľa vo funkcii. Ak člen rady školy vo výberovom konaní neuspje, členstvo v rade školy pokračuje, ak vo výberovom konaní uspeje, členstvo zanikne jeho vymenovaním do pozície riaditeľa
 - d) členstvo v rade školy je čestné
 - e) počas pozastavenia členstva sa nový člen do rady školy neprijíma
3. Doplnenie členov rady školy
 - a) ak v priebehu funkčného obdobia niektorý z volených členov rady školy ukončí svoje členstvo v rade školy, nahradí ho zástupca z rovnakej kategórie, akú v rade školy zastupoval odchádzajúci člen rady školy,
 - b) nový člen rady školy bude pribraný kooptáciou, t. j. novým členom rady školy sa stane ten kandidát, ktorý vo voľbách získal nasledujúci najvyšší počet hlasov.

Článok 7

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy sa schádza podľa plánu činnosti na príslušný kalendárny rok a podľa potreby najmenej však trikrát ročne. V prípade mimoriadnej situácie je možnosť zvolať radu školy a viesť rokovanie on-line.
2. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí tajnou voľbou zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
3. Zasadnutie rady školy vedie jej predseda. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda.
4. Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
5. Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica., rada školy určí zapisovateľa.
6. Členovia rady školy sú na zasadnutia pozvaní elektronickou poštou. Elektronickou poštou môžu byť zasielané aj dokumenty na preštudovanie.
7. Rada školy vedie nasledujúcu dokumentáciu:
 - štatút rady školy,
 - zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy,
 - zápisnice zo zasadnutí rady školy,
 - výročné správy,

- dokumentáciu o výberovom konaní na funkciu riaditeľa.
8. Za dokumentáciu a jej uloženie zodpovedá predseda rady školy.
 9. Dokumentácia rady školy je archivovaná v zmysle registratúrneho poriadku školy.
 10. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonávať formou dodatku na zasadnutí rady školy. Na schválenie dodatku je potrebný dvojtretinový počet hlasov všetkých členov rady školy.

Článok 8

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen rady školy má právo:

- a) voliť a byť volený do funkcie predsedu rady školy,
- b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
- d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
- e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.

2. Člen rady školy je povinný:

- a) zúčastňovať sa jej zasadnutí, neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach (bez náležitého ospravedlnenia) sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie si povinností člena rady školy podľa tohto štatútu,
- b) zachovávať mlčanlivosť a zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 9

Práva a povinnosti predsedu rady školy

1. Predsedu rady školy volí rada školy na svojom prvom zasadnutí zo svojich členov tajným hlasovaním, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
2. Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi.
3. Predseda rady školy dohliada na plnenie uznesení a informuje radu školy.
4. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
5. Predseda rady školy predloží návrh štatútu rady školy na schválenie.
6. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
7. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
8. Predseda rady školy zvolá zasadnutie najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.
9. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.
10. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
 - a. bol odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b. o to požiada sám.
11. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a. koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom,
 - b. nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov.
12. O odvolaní predsedu rady školy rozhoduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov rady školy.

Článok 10

i. Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy. Škola poskytuje rade školy priestory na zasadnutie, kancelárske potreby, informačno-komunikačné prostriedky a technické zabezpečenie podľa potreby.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

1. Znenie štatútu môže byť upravené a doplnené na návrh člena RŠ po schválení nadpolovičnou väčšinou členov RŠ.
2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 17.5.2022 a od tohto dňa nadobúda účinnosť. Týmto sa ruší predchádzajúci štatút rady školy.

V Dolnom Kubíne dňa 17.5.2022

predseda rady školy